

**ПЛАН РАБОТЫ
по противодействию коррупции на 2018-2019 годы**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1	Создание комиссии по противодействию коррупции	апрель 2018	Директор
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ГБУ СОН АО «Коношский КЦСО»	апрель 2018	Директор, комиссия по противодействию коррупции
1.3	Организация работы по формированию в учреждении отрицательного отношения к коррупции	В течение срока действия плана	Директор
1.4	Анализ информации, опубликованной в средствах массовой информации, на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны работников учреждения	В течение срока действия плана	Комиссия по противодействию коррупции
1.5	Анализ обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц учреждения	В течение срока действия плана	Комиссия по противодействию коррупции
1.6	Незамедлительное информирование Министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области о выявленных коррупционных проявлениях со стороны работников учреждения	В течение рабочего дня с момента, когда стало известно о данном факте	Директор
1.7	Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных разработанным планом. Осуществление анализа исполнения плана по противодействию коррупции на 2018-	В течение срока действия плана	Комиссия по противодействию коррупции

	2019 годы, при необходимости корректировка и актуализация плана.		
1.8	Разработка информационной памятки, для работников, о недопущении коррупционных действий, о наличии уголовной и административной ответственности за получение взятки и незаконное вознаграждение от организаций (граждан).	2 квартал 2018	Инженер по охране труда
1.9	На сайте: коношскийкцсо.рф обеспечена открытость и доступность информации о деятельности ГБУ СОН АО «Коношский КЦСО»	Постоянно	Директор
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
2.1	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	Постоянно	Специалист по кадрам
2.2	Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по противодействию коррупции: - ознакомление работников с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции; - обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на работу (основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению в целях противодействия коррупции);	В течение срока действия плана	Заведующие отделениями
2.3	Обеспечения взаимодействия с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, с подразделениями правоохранительных и иных органов по вопросам противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Директор
2.4	Контроль над соблюдением кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	В течение всего срока действия плана	Члены комиссии, заведующие отделениями
2.5	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также членов их семей в министерство труда, занятости и социального развития населения	Ежегодно до 30 апреля	Директор
3. Противодействие коррупции при размещении государственных заказов			
3.1	Размещение в ЕИС, утвержденного, Плана закупок товаров, работ, услуг, План-графика закупок товаров, работ и услуг	Постоянно	Зам директора
3.2	Формирование сводных отчетов по	Ежеквартально	Зам директора

	форме 1-Контракт по 44 – ФЗ от 05.04.2013		
3.3	Формирование отчетности о договорах, заключенных по результатам закупок по 223 ФЗ от 18.07.2011	Ежемесячно	Зам директора
3.4	Контроль за целевым и рациональным использованием денежных средств	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
3.5	Обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок	Постоянно	Единая комиссия по определению поставщиков
3.6	Обеспечение участия специалистов по вопросам противодействия коррупции в деятельности аттестационных и конкурсных комиссий	В течение всего срока действия плана	Директор
4. Взаимодействие с получателями государственных услуг			
4.1	Рассмотрение жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проведения проверок достоверности фактов, указанных в обращении	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
4.2	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Каждый понедельник с 08:00 до 12:00	Директор
4.3	Проводить проверки качества предоставления государственных услуг	Постоянно	Заведующие отделениями
4.4	Анкетирование среди клиентов по качеству оказания социальных услуг	Ежеквартально	Заведующие отделениями
4.5	Установлен информационный стенд в доступном для клиентов месте: <ul style="list-style-type: none"> • книга жалоб и предложений • тарифы на платные социальные услуги 	Постоянно	Директор
4.6	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	Ежегодно ноябрь-декабрь	Заведующий полустационарным отделением.
5. Обучение и информирование работников			
5.1	Обучение сотрудников ответственных за проведения процедур закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения	Постоянно	Директор
5.2	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В течение срока действия плана	Заведующие отделениями
5.3	Проведение профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений и проявлению бытовой коррупции	В течение срока действия плана	Заведующие отделениями