

Утверждаю:
 Директор ГБУ СОН АО
 «Коношский КЦСО»
 Е.Е. Золотых
 « 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ
 Отделение социального обслуживания на дому
 2023 год

Месяц	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
Январь	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся, составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам, выявление нуждающихся в социальном обслуживании	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Оформление документации, ведение личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	17-20 января	Заведующие отделением
	Составление отчетов, справок, информации о работе отделения.	23– 24 января	Заведующие отделением
	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками по участкам	В течение месяца	Заведующие отделением
Февраль	Техническая учеба: «Охрана труда, меры противопожарной безопасности» социальных работников и обслуживаемых граждан	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся,	В течение месяца	Заведующие отделением

	составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.		
	Поздравление обслуживаемых граждан на дому к Дню защитника Отечества по участкам обслуживания	22 февраля	Заведующие отделением, социальные работники
	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками по участкам	В течение месяца	Заведующие отделением
	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам, выявление нуждающихся в социальном обслуживании	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Оформление документации, ведение личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	16-17 февраля	Заведующие отделением
	Составление отчетов, информации о работе отделения.	20– 22 февраля	Заведующие отделением
Март	Техническая учеба: «Охрана труда, меры противопожарной безопасности» социальных работников и обслуживаемых граждан	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся, составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками по участкам	В течение месяца	Заведующие отделением
	Мероприятия посвященные Международному женскому Дню 8 Марта, п. Подюга, Тавреньга, поздравления обслуживаемых на дому.	6-7 марта	Заведующие отделением, социальные работники
	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам,	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники

	выявление нуждающихся в социальном обслуживании		
	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Оформление документации, ведение личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	15-17 марта	Заведующие отделением
	Составление отчетов, информации о работе отделения.	20– 22 марта	Заведующие отделением
Апрель	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками по участкам	В течение месяца	Заведующая отделением
	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам, выявление нуждающихся в социальном обслуживании	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся, составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	17-19 апреля	Заведующие отделением
	Составление отчетов, информации о работе отделения.	20– 21 апреля	Заведующие отделением
Май	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками по участкам	В течение месяца	Заведующая отделением
	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся, составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.	В течение месяца	Заведующие отделением

	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам, выявление нуждающихся в социальном обслуживании	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Мероприятия для граждан пожилого возраста и инвалидов «Этот День победы» п.Подюга, д. Пономаревская, п.Ерцево. поздравления обслуживаемых клиентов на дому	04,05 мая	Заведующие отделением, социальные работники
	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Оформление документации, ведение личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	15-17 мая	Заведующие отделением
	Составление отчетов, информации о работе отделения.	18– 19 мая	Заведующие отделением
Июнь	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками	В течение месяца	Заведующие отделением
	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам, выявление нуждающихся в социальном обслуживании	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся, составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Оформление документации, ведение личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	16-20 июня	Заведующие отделением
	Составление отчетов, информации о работе отделения.	21– 22 июня	Заведующие отделением

Июль	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками по участкам	В течение месяца	Заведующие отделением
	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам, выявление нуждающихся в социальном обслуживании	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся, составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Оформление документации, ведение личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	17-19 июля	Заведующие отделением
	Составление отчетов, информации о работе отделения.	20– 21 июля	Заведующие отделением
Август	Техническая учеба: «Охрана труда, меры противопожарной безопасности» социальных работников и обслуживаемых граждан	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам, выявление нуждающихся в социальном обслуживании	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся, составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками по участкам	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением

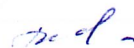
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Оформление документации, ведение личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	15-17 августа	Заведующие отделением
	Составление отчетов, информации о работе отделения.	18– 21 августа	Заведующие отделением
Сентябрь	Техническая учеба: «Охрана труда, меры противопожарной безопасности» социальных работников и обслуживаемых граждан	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками по участкам	В течение месяца	Заведующие отделением
	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам, выявление нуждающихся в социальном обслуживании	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся, составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Оформление документации, ведение личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	18-20 сентября	Заведующие отделением
	Составление отчетов, информации о работе отделения.	21– 22 сентября	Заведующие отделением
Октябрь	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками по участкам	В течение месяца	Заведующие отделением
	Мероприятие к Дню пожилых людей, чествование получателей социальных услуг по участкам обслуживания.	02 октября	Заведующие отделением, социальные работники

	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам, выявление нуждающихся в социальном обслуживании	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся, составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Оформление документации, ведение личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	16-18 октября	Заведующие отделением
	Составление отчетов, информации о работе отделения.	19– 20 октября	Заведующие отделением
Ноябрь	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками по участкам	В течение месяца	Заведующие отделением
	Мероприятие к международному Дню матери, поздравления на дому по участкам обслуживания.	24 ноября	Заведующие отделением, социальные работники
	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам, выявление нуждающихся в социальном обслуживании	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся, составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Оформление документации, ведение личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Заведующие отделением

	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	15-17 ноября	Заведующие отделением
	Составление отчетов, информации о работе отделения.	20– 22 ноября	Заведующие отделением
Декабрь	Проведение проверки качества обслуживания получателей социальных услуг на дому социальными работниками по участкам	В течение месяца	Заведующие отделением
	Мероприятия в Декаду инвалидов, чествование юбиляров получателей услуг.	01-10 декабря	Заведующие отделением, социальные работники
	Работа в ПК «Катарсис: Соцзащита» предоставление социальных услуг, оформление клиентов на обслуживание, прием документов, признание нуждающихся, составление, пересмотры ИППСУ, оформление договоров.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Прием граждан по личным вопросам, в соответствии с регламентом отделения, работа с письмами и жалобами.	В течение месяца	Заведующие отделением
	Составление графиков обслуживания для социальных работников и каждого обслуживаемого	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Оформление документации, ведение личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Заведующие отделением
	Проведение обследований условий жизнедеятельности граждан, для определения конкретных видов и форм помощи гражданам, выявление нуждающихся в социальном обслуживании	В течение месяца	Заведующие отделением, социальные работники
	Прием и сдача отчетности социальных работников по отделениям.	11-13 декабря	Заведующие отделением
	Составление отчетов, информации о работе отделения.	14– 15 декабря	Заведующие отделением
	Мероприятие «Встреча Нового года», поздравление обслуживаемых клиентов на дому.	29 декабря	Заведующие отделением, социальные работники

Заведующие отделением социального

обслуживания на дому:



Мальцева Т.Ю.



Титова Н.В.