


МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОНОШСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ  
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»

СОГЛАСОВАНО:

Уполномоченное лицо  
трудового коллектива  
 А.Н. Анфимов  
« 31 » октября 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ СОН АО  
«Коношский КЦСО»  
 Е.Е. Золотых  
« 21 » октября 20 18 г.



**Антикоррупционная политика  
ГБУ СОН АО «Коношский КЦСО»**

пос. Коноша

2018 год

## **I. Общие положения**

1.1 Настоящая Антикоррупционная политика ГБУ СОН АО «Коношский КЦСО» (далее – Антикоррупционная политика) – основополагающий документ, содержащий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в ГБУ СОН АО «Коношский КЦСО» (далее – Учреждение).

Антикоррупционная политика разработана в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, на основании: Конституции Российской Федерации от 12 декабря 1993 года; Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; Постановления Правительства Архангельской области от 27.11.2012 № 529-пп «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Архангельской области, и руководителями государственных учреждений Архангельской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»; иных нормативных правовых актов в области предупреждения и противодействия коррупции.

## **II. Термины и определения**

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);



б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

### **III. Принципы, цели и задачи Антикоррупционной политики**

Цель - формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Учреждении.

Задачи:

- информирование работников Учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в Учреждении;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении.
- выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявление, предупреждение и пресечение коррупционных и иных правонарушений;
- минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных и иных правонарушений;
- определение ключевых направлений по реализации требований антикоррупционного законодательства;
- создание эффективных и исполнительных механизмов реализации мер по профилактике и противодействию коррупции;
- предупреждение коррупционных и иных правонарушений, обеспечение ответственности;
- формирование у партнеров, контрагентов, органов управления и контроля, а также у работников ясного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

Принципы:

- соответствие антикоррупционной политики действующему законодательству и общепринятым нормам;
- соблюдение законных прав и интересов, защита деловой репутации работников, партнеров, контрагентов и иных лиц, соблюдение режима коммерческой тайны при осуществлении антикоррупционных мероприятий;
- личный пример руководства при формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения (профилактики) и противодействия коррупции;
- вовлеченность работников: информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;



- соразмерность антикоррупционных процедур величине возможного ущерба и вероятности реализации коррупционного риска;
- эффективность антикоррупционных процедур: проведение антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и значимый результат;
- ответственность и неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением ими трудовых обязанностей;
- открытость ведения деятельности Учреждения: информирование партнеров, контрагентов, общественности о принятых антикоррупционных стандартах ведения бизнеса;
- постоянный контроль и регулярный мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль над их исполнением.

#### **IV. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

Антикоррупционная политика является элементом системы внутреннего контроля и управления рисками Учреждения, предусматривающим комплекс мер, направленных на недопущение коррупции, снижающих коррупционные и репутационные риски, а также риски применения к Учреждению мер ответственности.

Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также партнеры и контрагенты, иные лица в силу взаимных обязательств между ними и Учреждением, в том числе антикоррупционных обязательств и иных антикоррупционных соглашений.

#### **V. Механизм реализации Антикоррупционной политики**

Меры по предупреждению коррупции в Учреждении:

- закрепление функционала должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- принятие кодекса этики и поведения работников;
- выявление и оценка коррупционных рисков;
- разработка и применение мер реагирования на коррупционные риски;

- сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
- недопущение случаев неофициальной отчетности и использования поддельных документов;
- закрепление должностных обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

В целях предупреждения и противодействия коррупции работники Учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения.

Работник учреждения должен незамедлительно информировать непосредственного руководителя, либо лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, либо непосредственно директора Учреждения:

- обо всех случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

О случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений информация доводится до непосредственного руководителя устно, письменно, либо почтовым отправлением на юридический адрес Учреждения 164010 Архангельская область, пос. Коноша, ул. Театральная, д. 24 или направлением электронного письма на адрес электронной почты Учреждения: [konkcs0@yandex.ru](mailto:konkcs0@yandex.ru)

Направленные сообщения носят конфиденциальный характер. Персональные данные лиц, сообщивших о коррупционном правонарушении, не разглашаются и подлежат защите.

## **VI. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики и их обязанности**



Должностными лицами, ответственными за реализацию антикоррупционной политики являются: директор, заместитель директора, члены комиссии по противодействию коррупции.

Директор:

- определяет ключевые стратегические направления антикоррупционной политики;
- утверждает внутренний документ предприятия – Антикоррупционную политику, план противодействия коррупции;
- контролирует результаты внедрения и применения антикоррупционной политики;
- определяет основные принципы и подходы к организации в Учреждении процессов управления коррупционными рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции;
- для реализации вышеуказанных принципов и подходов осуществляет общий контроль над их внедрением и дисциплиной исполнения.

Заместитель директора:

- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований антикоррупционной политики;
- осуществляет внедрение и контроль антикоррупционной политики;
- обеспечивает ведение и направление отчетности о соблюдении антикоррупционной политики и плана по противодействию коррупции в Учреждении;
- организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальное консультирование работников;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно розыскные мероприятия;
- осуществляет деятельность по предупреждению и противодействию коррупционным и иным правонарушениям;
- координирует деятельность структурных подразделений в области реализации антикоррупционной политики;
- осуществляет разработку документов в сфере противодействия и профилактики коррупции и инициирует актуализацию документов в связи с изменением антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Комиссия по противодействию коррупции:

- обеспечивает профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции в учреждении;

- проводит мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований антикоррупционной политики;

- проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных и иных правонарушений;

- рассматривает сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных и иных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о возможных фактах совершения коррупционных и иных правонарушений работниками, партнерами, контрагентами предприятия или иными лицами;

- рассматривает и проверяет сведения о возможных фактах коррупции в Учреждении.

Состав комиссии по противодействию коррупции ежегодно утверждается приказом директора Учреждения.

## **VII. Перечень антикоррупционных мероприятий**

Учреждение стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.

Взаимодействию с партнерами и контрагентами Учреждения ориентировано на установлении и сохранении деловых отношений с партнерами и контрагентами, которые:

- поддерживают Антикоррупционную политику;
- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;
- заботятся о собственной репутации;
- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;
- реализуют собственные меры по противодействию коррупции.

Учреждение информирует партнеров и контрагентов о программах, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействие коррупции, декларирует проведение Учреждением антикоррупционной политики, не допускающей совершения коррупционных и иных правонарушений.

При исполнении своих обязательств, работники Учреждения не осуществляют действий, квалифицируемых применимым законодательством, как дача (получение) взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг



государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего, а также иное противоправное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

Направление	Мероприятие
<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p>	Принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Заключение договоров в рамках действия 44-ФЗ и 223-ФЗ
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений;</li> <li>- о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;</li> <li>- о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</li> </ul> <p>порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации</p>
	<p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>
<p>Обучение и информирование работников</p>	<p>Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении</p>
	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p>
	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
<p>Обеспечение соответствия системы</p>	<p>Осуществление регулярного контроля над соблюдением внутренних процедур</p>

внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям антикоррупционной политики	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов
Привлечение экспертов	Периодическое проведение проверок
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Учреждения и организации антикоррупционных мер
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

### **VIII. Осуществление контрольных мероприятий**

Комиссия по противодействию коррупции, созданная в Учреждении проводит проверки по каждому подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации. Анализирует применение и пересмотр антикоррупционной политики. Осуществляет регулярный мониторинг хода эффективности реализации Антикоррупционной политики, как своими силами, так и с привлечением других лиц в рамках своей компетенции.

Учреждение обеспечивает условия, при которых работники и другие лица могут свободно указывать на недостатки реализации антикоррупционной политики, а также вносить предложения по ее совершенствованию.

Внутренний контроль и аудит осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в целях профилактики и выявления коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения, обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности, обеспечения соответствия деятельности Учреждения уставным целям.

При проведении внутреннего контроля и аудита осуществляется:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;



- контроль над документированием операций хозяйственной деятельности Учреждения;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

При проверке экономической обоснованности осуществляемых операций выявляется:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, т.д.;
- закупки по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

## **IX. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

Данное сотрудничество осуществляется в форме обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно.

Учреждение воздерживается от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

В случае необходимости сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в форме оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, в том числе при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

## **Х. Ответственность**

К мерам ответственности за коррупционные и иные правонарушения в Учреждении относятся меры дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность за коррупционные действия несут все сотрудники Учреждения независимо от должности в рамках действующего антикоррупционного законодательства.

## **XI. Внесение изменений в антикоррупционную политику**

Внесение изменений и дополнений в антикоррупционную политику осуществляется в случаях:

- необходимости приведения положений антикоррупционной политики в соответствие с изменениями в российском, применимом международном антикоррупционных законодательствах;
  - изменения организационно-штатной или функциональной структуры Учреждения, которые оказывают прямое воздействие на исполнение настоящей антикоррупционной политики;
  - совершенствования мер по реализации антикоррупционной политики.
-